



**РУСЕ -
ГРАД НА
СВОБОДНИЯ
ДУХ**

Общинска фондация
„Русе - град на
свободния дух“

пл. Свобода №6
7000 Русе
БЪЛГАРИЯ

www.free-spirit-city.eu
rusefreespiritcity@gmail.com

П Р А В И Л А
ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА НА ФИНАНСИРАНЕ
НА МЕСТНИ ИНИЦИАТИВИ
В ОБЩИНА РУСЕ
ЧРЕЗ ФОНДАЦИЯ „РУСЕ – ГРАД НА СВОБОДНИЯ ДУХ“

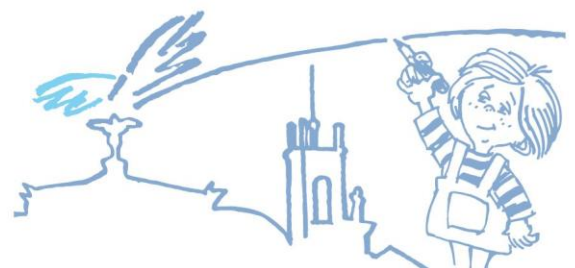
Раздел I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящите правила уреждат реда и условията за финансиране на проекти за местни инициативи на физически и юридически лица от Община Русе чрез бюджета на Общинска фондация „Русе – град на свободния дух“.

Чл. 2. Фондацията има за цел да подкрепя и стимулира реализирането на дейности, които утвърждават позициите на Русе като град, съчетаващ успешно традиции и новаторство. Дейностите са в следните сфери:

- Развитие на гражданското общество;
- Наука;
- Образование;
- Култура и изкуство;
- Развитие на културен туризъм;
- Изобретения и високи технологии;
- Спорт



Раздел II

ДОПУСТИМИ КАНДИДАТИ

Чл. 3. С проекти могат да кандидатстват:

1. Културни институти и организации, регистрирани по Закона за закрила и развитие на културата;
2. Образователни институции, създадени по Закона за народната просвета и Закона за висшето образование, със седалище на територията на Община Русе;
3. Юридически лица с нестопанска цел, регистрирани по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел или Закона за народните читалища;

Чл. 4. В конкурса не могат да участват:

1. Политически партии и движения;
2. Синдикални организации и организации на работодатели;
3. Организации в ликвидация или в производство по несъстоятелност;
4. Организации или институции, които не са изпълнили условия по предходно финансиране;
5. Организации, които имат парични задължения към държавата или Община Русе, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, или задължения към осигурителни фондове, освен ако компетентният орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задълженията.
6. Организации, чийто законен представител е осъждан с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността, освен ако са били реабилитирани;
7. Организации, чийто законен представител е общински съветник или лице, работещо в администрацията на Община Русе или представител на администрацията на Община Русе;
8. Организации, чийто законен представител е съпруг или лице, което се намира във фактическо съжителство, роднини по права линия, по съребрена линия - до четвърта степен включително, и роднина по сватовство - до втора степен включително с член на екипа и на Управителния съвет на Фондация „Русе-град на свободния дух“.

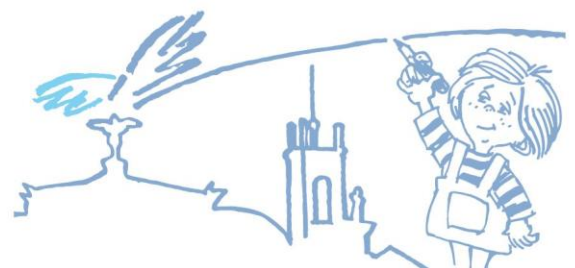


**РУСЕ -
ГРАД НА
СВОБОДНИЯ
ДУХ**

Общинска фондация
„Русе - град на
свободния дух“

пл. Свобода №6
7000 Русе
БЪЛГАРИЯ

www.free-spirit-city.eu
rusefreespiritcity@gmail.com



Раздел III

ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ

Чл. 5. Фондацията ще подпомага финансово следните дейности:

- създаване и съхраняване на произведения на изкуството;
- организиране на мероприятия в областта на културата и изкуството (фестивали, уъркшопи, концерти, конкурси, изложби и др.);
- организиране на конференции, обучения, семинари и др. публични прояви;
- изобретения със социална значимост;
- въвеждане на иновативни практики в различни сфери на обществения живот;
- дейности, които популяризират възможностите на град Русе като културно средище на международно ниво;
- дейности, които стимулират децата и младежите за активно включване в културния живот и образователен живот;
- дейности, които създават условия за равен достъп до културата, изкуствата, образованието и спорта на граждани от различни социални и етнически групи и спомагат за тяхното включване.
- Дейности, развиващи любителското творчество и творчество за деца.

Чл. 6. Срокът на реализиране на проектите не трябва да е по-дълъг от 11 месеца.

Чл. 7. Предложенията следва да предвиждат дейности за публичност на проекта (пресконференции, публикации и др.) и те да бъдат съгласувани с екипа на Общинска фондация „Русе – град на свободния дух“. В рекламните материали е нужно да присъства логото на Фондацията и да се отбележи по подходящ начин, че проектът се финансира от нея. Задължително в хода на изпълнение на проекта, подготвените прессъобщения, всякаква информация до медиите, рекламни материали, брошури и др., да се изпращат за съгласуване от екипа на Фондацията и да не се разпространяват без предварителното им одобрение.

Раздел IV

НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ ЗА ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 8. Фондацията не финансира:

1. Разходи, свързани с генериране на печалба;



**РУСЕ -
ГРАД НА
СВОБОДНИЯ
ДУХ**

Общинска фондация
„Русе - град на
свободния дух“

пл. Свобода №6
7000 Русе
БЪЛГАРИЯ

www.free-spirit-city.eu
rusefreespiritcity@gmail.com





**РУСЕ -
ГРАД НА
СВОБОДНИЯ
ДУХ**

Общинска фондация
„Русе - град на
свободния дух“

пл. Свобода №6
7000 Русе
БЪЛГАРИЯ

www.free-spirit-city.eu
rusefreespiritcity@gmail.com

2. Разходи по Закона за ДДС, освен в случаите, когато кандидатът не е регистрирано по ДДС лице или докаже, че няма друг законен начин за възстановяване на платеното от него ДДС;
3. Разходи за изплащане на заеми или лихви по заеми;
4. Данъци и такси извън пряко възникналите от дейностите по проекта;
5. Банкови такси;
6. Разходи за счетоводно обслужване на юридическото лице;
7. Разходи за правни консултации на юридическото лице;
8. Дневни разходи;
9. Разходи за наем и поддръжка на офиси и помещения, ползвани за седалище от юридическото лице;
10. Разходи за консумативи и издръжка на юридическото лице;
11. Разходи за фото и видео заснемане на събития;
12. Разходи за информационно обслужване и публикации в медиите.

Раздел V

ПРОЦЕДУРА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ И ОЦЕНКА НА ПРОЕКТИ

Чл. 9. Приемът на проектните предложения е в рамките на срока на обявения конкурс.

Чл. 10. Необходимите за кандидатстване документи са:

1. Формуляр за кандидатстване (Приложение 1);
2. Документи, удостоверяващи актуалното състояние на кандидата и партньора, участващ в проекта, както и опита им в реализиране на подобни мероприятия;
3. Оферти за формираните стойности на посочените разходи

Чл. 11. Документите за кандидатстване се подават в офиса на Общинска фондация „Русе – град на свободния дух“ : гр. Русе, бул. „Генерал Скобелев“ №31, вх.2, ет.

Чл. 12. Екипът на Фондацията оценява административното съответствие на подадените проектни предложения, съобразно чл. 3, чл. 4 и чл. 10 от Правилата за реда и условията на финансиране на местни инициативи в Община Русе в срок до 7 дни от подаване на документите, след съгласуване с юрист;

Чл. 13. В срок до 7 дни от подаването на проекта кандидатите имат





**РУСЕ -
ГРАД НА
СВОБОДНИЯ
ДУХ**

Общинска фондация
„Русе - град на
свободния дух“

пл. Свобода №6
7000 Русе
БЪЛГАРИЯ

www.free-spirit-city.eu
rusefreespiritcity@gmail.com

право да представят липсващи документи или да отстранят неточности при попълването на формулярите от Приложение 1

Чл. 14. Проектните предложения се оценяват в съответствие с чл. 5 от Правилата за реда и условията на финансиране на местни инициативи в Община Русе и по следните критерии:

1. Оригиналност;
2. Иновативност;
3. Творческа и социална ефективност;
4. Опит при реализиране на подобни инициативи;
5. Целесъобразност и ефективност на разходите.

Чл. 15. Допуснатите до експертна оценка проекти се разглеждат от Управителния съвет на Фондацията, но не по-късно от 3 (три) месеца след постъпването на проекта

Чл. 16. При необходимост Управителният съвет има право да потърси становище на двама независими експерти в съответната област.

Чл. 17. В случая на чл.16 експертите оценяват проектите, независимо един от друг, според утвърдените критерии по чл. 14 от Правилата за реда и условията на финансиране на местни инициативи в Община Русе и предоставят своето мнение в писмен вид на Управителния съвет в срок до 7 дни след получаване на проектното предложение.

Чл. 18. Резултатите от класирането се обявяват в срок до 7 (седем) дни от заседанието на Управителния съвет и се публикуват на интернет страницата на Фондация „Русе – град на свободния дух“.

Чл. 19. След решението на Управителния съвет в срок най-малко 3 (три) дни преди старта на проекта, Фондация „Русе – град на свободния дух“ сключва договор за безвъзмездно финансиране на проекта (договор за грант) с одобрения кандидат.

Чл. 20. Преди сключването на договор за безвъзмездно финансиране на проекта (договор за грант), одобрения кандидат се задължава да представи във Фондацията:

1. Декларация, че организацията не е в несъстоятелност, не е в производство за обявяване в несъстоятелност и не е в ликвидация;
2. Декларация, че представляващият организацията не заема висши държавни длъжности;
3. Удостоверение за наличие и липса на задължения към държавата от





**РУСЕ -
ГРАД НА
СВОБОДНИЯ
ДУХ**

Общинска фондация
„Русе - град на
свободния дух“

пл. Свобода №6
7000 Русе
БЪЛГАРИЯ

www.free-spirit-city.eu
rusefreespiritcity@gmail.com

НАП;

4. Удостоверение за липса на задължения по ЗМДТ, от Дирекция „Местни данъци и такси“ към Община Русе;
5. Приложение №2 – Актуализиран формуляр за бюджет/ако е приложимо/

Чл. 21. Всички продукти, закупени или произведени от получилата финансиране организация, остават нейна собственост, освен ако в договора не е посочено друго.

РАЗДЕЛ VI

ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНО ФИНАНСИРАНЕ И ОТЧИТАНЕ

Чл. 22. Финансирането се осъществява в рамките на бюджета на Фондация „Русе – град на свободния дух“, определен за съответната година с Решение на Общински съвет – Русе.

Чл. 23. Финансовите средства се предоставят след решение на Управителния съвет на Фондация „Русе – град на свободния дух“ и след сключване на договора по чл. 19.

Чл. 24. Сумите по одобрените проекти се превеждат от Фондацията по банков път след сключване на договора по чл. 19, на един транш, но при суми над 3000 лв. се допуска и финансиране на два транша, съгласно уговореното от страните в договора по чл. 19.

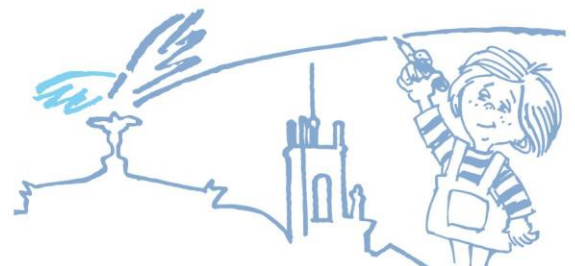
Чл. 25. След реализацията на проекта Финансираната страна се задължава да представи финансов отчет и доказателства за постигнати индикатори (количествени и качествени) по проекта в 10-дневен срок след приключването му, като за целта попълни и предаде Формуляр за отчет (Приложение 3), придружен от заверени копия на оригиналните договори и разплащателни документи, както следва:

(1) В случай на извършена услуга по повод реализиране на инициатива се представят копия от фактури, в които точно се изписва основанието за заплащане, събитието, за което се отнася и датата.

(2) В случай на заплатени за услуги суми над 500 лв. се представя копие от сключен договор и приемо-предавателен протокол.

(3) При разплащане по фактури по банков път се представя копие от платежно нареждане, а при плащане в брой-копие от касова бележка.

(4) Ако основанието на фактурата има материално



изражение/отпечатване на рекламни материали, издадени книги и др./ задължително да се представи екземпляр и за Фондацията.

(5) При изплатени хонорари на физически лица във връзка с реализирането на проекта, задължително трябва да се представят копие от Граждански договори, консативен протокол за извършената работа или приемо-предавателен протокол, сметка за изплатени суми.

(6) При сключени Граждански договори е препоръчително да се представят копия от платени нареждания за внесени осигуровки/ако такива са удържани по сметките/, служебни бележки и разходни касови ордери.

(7) При отчитане на транспортни разходи, във връзка с пътуване със самолет трябва да се представят копия на покана, с която е свързано пътуването, на заповед за командировка, на протокол за самолетен билет или фактура и бордни карти

(8) При отчитане на транспортни разходи при пътуване с обществен транспорт/автобус, влак/, се представят копия от фактури и билети.

(9) При отчитане на транспортни разходи при пътуване с автомобил/собствен или нает/ се представят копия от талона на автомобила, фактура за закупено гориво, документ за норма на разход на гориво на автомобила, пътен лист за изминати километри и заповед за командировка

(10) Във връзка с постигнатите резултати от реализирането на проекта задължително в Приложение 2, се посочват количествени и качествени индикатори, както следва:

- Брой прояви/участия
- Брой генерирани продукти
- Брой активни участници
- Брой пасивни участници/зрители
- Брой създадени партньорства
- Брой участници в проектния екип
- Брой привлечени доброволци
- Брой медийни публикации

(11) Резултатите от реализирания проект задължително се удостоверяват с рекламни материали, копия от публикации в медиите, дискове със записи на аудио и видеоматериали.



**РУСЕ -
ГРАД НА
СВОБОДНИЯ
ДУХ**

Общинска фондация
„Русе - град на
свободния дух“

пл. Свобода №6
7000 Русе
БЪЛГАРИЯ

www.free-spirit-city.eu
rusefreespiritcity@gmail.com





**РУСЕ -
ГРАД НА
СВОБОДНИЯ
ДУХ**

Общинска фондация
„Русе - град на
свободния дух“

пл. Свобода №6
7000 Русе
БЪЛГАРИЯ

www.free-spirit-city.eu
rusefreespiritcity@gmail.com

Чл. 26. Отчетите се разглеждат и утвърждават от Управителния съвет на Фондация „Русе – град на свободния дух“ не по-късно от един месец след тяхното получаване.

Чл. 27. При неизпълнение на клаузи от сключения договор и/или некоректен отчет/липсващи документи, незаконно или нецелесъобразно изразходване на средства, недопустими разходи/, преведените от Фондация „Русе – град на свободния дух“ средства следва да бъдат възстановени с дължимите лихви, съобразно българското законодателство.

Чл. 28. По преценка на експертният екип на Фондацията, от бенефициената, може да се изиска по всяко време, доказването на собствения принос, съгласно по-горе посочените правила.

РАЗДЕЛ VII ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 29. За неуредените в настоящите правила въпроси се прилагат Правилата за извършване на обществено полезна дейност от Фондацията, нейният учредителен акт, както и действащото българско законодателство.

Председател на УС

